

Marca da bollo Euro 16,00	Spazio riservato all'Ufficio Protocollo
--	--

Al Comune di Scordia Area 4 – Servizi Tecnici
Via Trabia n.ù 15
95048 SCORDIA (CT)

Oggetto: Richiesta Certificato di destinazione urbanistica.

Il/La sottoscritt _____, nat_ a _____,
il _____, e residente in _____, via
_____, n. _____, nella qualità di _____,
recapito telefonico _____, email _____

CHIEDE

Il rilascio di un certificato di destinazione urbanistica dell'area sita nel territorio del Comune di Scordia identificata in Catasto

- Foglio n. _____ partt. _____
- Foglio n. _____ partt. _____
- Foglio n. _____ partt. _____
- Foglio n. _____ partt. _____
- Foglio n. _____ partt. _____
- Foglio n. _____ partt. _____

☐ Si richiede il rilascio del certificato esente da bollo ai sensi _____

☐ Si richiede il rilascio del certificato in carta legale per gli usi di legge.

Si allega:

- copia dell'estratto di mappa catastale aggiornato (catasto terreni) scala 1:2000 (dovrà essere individuabile la numerazione dei mappali interessati e la relativa intera perimetrazione della/le particella/e da certificare) **rilasciata in data non anteriore a sei mesi;**
- copia della/e visura/e catastale/i **rilasciata/e in data non anteriore a sei mesi delle particelle interessate;**
- attestazione di pagamento dei diritti di segreteria versati: sul c/c postale n. 15903958 intestato a: "**Comune di Scordia – Servizio di Tesoreria**", oppure mediante bonifico all'**IBAN IT 12 X 01030 83910 000063378070**, osservando, pena improcedibilità del rilascio della certificazione, le seguenti tariffe:

- fino a n. 10 particelle importo da versare € 52,00;
- oltre n. 10 particelle importo da versare € 100,00;

Imposta di bollo:

- in caso di **presentazione dell'istanza all'Ufficio Protocollo o mediante PEC**: portare al momento del rilascio n. 2 marche da bollo da €. 16,00 (da apporre nella richiesta e nel certificato rilasciato). N.B.: in caso di trasmissione con PEC **NON** apporre la marca da bollo nell'istanza scansionata poichè contestualmente al ritiro del certificato si provvederà ad apporre materialmente nella richiesta la marca cartacea.
- per la **presentazione dell'istanza ed il ritiro online del certificato** è possibile utilizzare l'apposito modulo per l'annullamento delle marche da bollo online (per marche da bollo cartacee acquistate nelle tabaccherie) rendendo dichiarazione sostitutiva (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – D.M. 10 novembre 2011);

Ritiro del certificato:

Presso l'Ufficio Urbanistica situato al 1° piano di palazzo De Cristofaro, oppure, su richiesta, i certificati firmati digitalmente verranno inviati a mezzo PEC allo stesso indirizzo di posta elettronica certificata con cui è stata trasmessa la richiesta di certificazione o indicata dal richiedente.

N.B.: I casi di Urgenza (richieste da esitare entro gg. 7 dalla data di presentazione dell'istanza), **comunque preventivamente accordati a seguito valutazione dei motivi a sostegno della richiesta**, indipendentemente dai parametri di riferimento, i diritti di segreteria saranno maggiorati del 100% rispetto a quelli dovuti con procedura ordinaria.

Scordia, lì _____

Il Richiedente _____

**MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEL CERTIFICATO
DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

1. Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo Generale sito al piano terra del Palazzo Municipale, oppure mediante PEC all'indirizzo comune.scordia@legalmail.it;

IMPORTANTE

- a) Il certificato dovrà essere richiesto esclusivamente dal proprietario/comproprietario ed in caso in cui il ritiro dello stesso sarà affidato ad altro soggetto, quest'ultimo dovrà essere debitamente delegato;
- b) Il certificato è rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda (Decreto del Presidente della Repubblica 06/06/2001, n. 380, art. 30, c. 3). Ha validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non ci siano modifiche degli strumenti urbanistici.
- c) Nel caso in cui la documentazione catastale allegata risulti scaduta oppure venga allegato lo stralcio catastale non leggibile o dal quale non sono rinvenibili tutte le particelle da certificare, non sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico;
- d) Il Certificato di Destinazione Urbanistica è soggetto all'imposta di bollo (n° 2 marche da bollo di 16,00 € Istanza e certificato); è esente dall'imposta di bollo ai sensi degli Art. 5, 14, 21 del D.P.R. 642/72 e successive modifiche e integrazioni in quanto:
 - Art. 5: Atti e copie del procedimento di accertamento e riscossione di qualsiasi tributo, dichiarazioni, denunce, atti, documenti e copie presentati ai competenti Uffici ai fini dell'applicazione delle leggi tributarie, con esclusione di ricorsi, opposizioni ed altri atti difensivi del contribuente;
 - Art. 14: Domande per ottenere certificati ed altri atti e documenti esenti da imposta di bollo; domande per il rilascio di copie ed estratti dei registri di anagrafe e di stato civile; domande e certificati di nascita per il rilascio del certificato del casellario giudiziario;
 - Art. 21: Atti relativi di trasferimenti di terreni destinati alla formazione o all'arrotondamento della proprietà di imprese agricole diretto-coltivatrici e per l'affrancazione dei canoni enfiteutici e delle rendite e prestazioni perpetue aventi i fini suindicati e relative copie;
 - Rilascio uso successione.
- e) Per il ritiro, qualora trattasi di persona diversa dal richiedente occorre la presentazione di apposita delegascritta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03

Il/la sottoscritto/a acconsente al trattamento dei dati sopraelencati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 con le seguenti precisazioni: i dati raccolti saranno trattati solo per fini istituzionali, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la propria riservatezza ed i propri diritti.

Se la presente richiesta si riferisce ad una procedura che contempla la raccolta ed il trattamento di "dati sensibili" di cui all'art. 20 del D.Lgs n. 196/2003, il trattamento suddetto avverrà esclusivamente ai fini della presente domanda e i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti solamente ai fini della presente richiesta.

(firma)_____

Delega al ritiro

Il/la sottoscritto/a, _____ impossibilitato al ritiro, delega il
Sig. _____ nat _____
il _____ e residente a _____ in
via _____ al ritiro del certificato di destinazione urbanistica
richiesto.

All'uopo, allega alla presente fotocopia del documento di riconoscimento
del delegante e del delegato in corso di validità.

(Firma)_____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – D.M. 10 novembre 2011)

Il /La sottoscritto/a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

Codice fiscale _____

nella sua qualità di rappresentante legale della Ditta _____

avvalendosi della facoltà prevista dall'articolo 3 del Decreto Ministeriale 10.11.2011 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi

DICHIARA

che la marca da bollo n° _____ apposta nello spazio sottostante sull'originale della presente dichiarazione è stata annullata ed è utilizzata <u>per la presentazione dell'istanza¹</u>	che la marca da bollo n° _____ apposta nello spazio sottostante sull'originale della presente dichiarazione è stata annullata e verrà utilizzata <u>per il rilascio del provvedimentoⁱ</u>
Apporre qui la marca da bollo	Apporre qui la marca da bollo

L'originale della presente dichiarazione è custodito dal sottoscritto (con impegno di metterlo a disposizione per eventuali controlli e verifiche ai sensi di legge) presso la sede della Ditta, sita in:

Località _____ - Via _____ n. _____

Luogo e Data _____

Il Dichiarante

ⁱL'annullamento del contrassegno, applicato nell'apposito spazio, dovrà avvenire tramite apposizione della data di presentazione della dichiarazione.

ⁱLa presente dichiarazione, firmata digitalmente, deve essere inviata in modalità telematica.