



COMUNE DI SCORDIA

Città Metropolitana di Catania

Area 1 - Servizio Pubblica Istruzione e Promozione Culturale

BANDO DI GARA

MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DA FINE SETTEMBRE 2023 A MAGGIO 2024

CIG: 998670165F

1. **Stazione appaltante:** COMUNE DI SCORDIA (CT) - Area 1 - Servizio Pubblica Istruzione e Promozione Culturale - Via Trabia n.15 - telefono 095651252/230/253 - sito internet: www.comune.scordia.ct.it - pec: comune.scordia@legalmail.it.
2. **Procedura e aggiudicazione:** procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 71 D.Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto stabilito dall'art. 108, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 36/2023.
3. **Luogo:** Istituto Comprensivo "G. Verga" e Istituto Comprensivo "S. Basso" di Scordia.
4. **Descrizione:** affidamento del servizio di refezione scolastica da fine settembre 2023 a maggio 2024.
5. **Importo dell'affidamento.** L'importo presunto dell'affidamento del servizio è di € 49.779,00 IVA al 4% compresa. L'importo presunto al netto di IVA è di € 47.855,77. Gli oneri della sicurezza assommano ad € 1890,26. Il **prezzo a base di gara del singolo pasto giornaliero è di € 3,15** compresa IVA al 4%.
6. **CPV:** 55524000-9.
7. **Codici di gara:** CIG (SIMOG): 998670165F.
8. **Tempi di esecuzione e avvio.** Da fine settembre 2023 a maggio 2024. L'avvio con la presentazione della S.C.I.A., per le singole scuole, dovrà avvenire immediatamente a servizio affidato, al fine di poter iniziare subito il servizio e comunque entro il 25/09/2023. La conclusione è per il 31/05/2024. E' escluso il rinnovo tacito. E' ammessa la proroga esclusivamente per un eventuale allungamento della mensa per il mese di giugno 2024.
9. **Termine per il ricevimento delle richieste di chiarimenti o per l'accesso ai documenti:** 30/08/2023.
10. **Finanziamento.** Il finanziamento ed il pagamento degli oneri derivanti dal servizio di refezione scolastica saranno esclusivamente a carico dell'utenza. La riscossione ed eventuali costi aggiuntivi sono a totale carico del Gestore. Il costo a base d'asta viene abbattuto con l'esonero del pagamento dei canoni e dei consumi idrici e energia elettrica e dei contributi concessi dal Comune e dalla Regione a favore dell'affidatario. Al Gestore, esecutore del Servizio di refezione scolastica, spettano oltre al costo del pasto derivanti dalla vendita diretta all'utenza dei buoni pasto, gli eventuali proventi per la fornitura dei pasti consumati presso le mense scolastiche dal personale docente avente diritto, con relativo addebito e fatturazione all'Amministrazione Comunale per il rimborso del M.I.U.R. dietro rendicontazione degli Istituti Comprensivi.
L'impresa aggiudicataria nulla avrà a che pretendere nel caso in cui all'aggiudicazione provvisoria non farà seguito l'aggiudicazione definitiva o nel caso in cui il servizio non venga più eseguito per qualunque motivo.

- 11. Contributo per l'Autorità Anticorruzione:** ai sensi della delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022, per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun versamento.
- 12. Requisiti di partecipazione.** Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, aventi i seguenti requisiti:
- a) non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
 - b) iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;
 - c) aver realizzato, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, un fatturato minimo complessivo nell'ultimo triennio nel settore di attività oggetto dell'affidamento, non inferiore ad € 50.000,00 (IVA esclusa);
 - d) aver prestato negli ultimi tre anni scolastici (2020/2021-2021/2022-2022/2023) servizio oggetto del presente appalto, per conto di pubbliche amministrazioni e per un periodo non inferiore a 8 mesi complessivamente, anche in forma non continuativa (indicare per ogni servizio gli importi, le date e i destinatari), di importo almeno pari a quello posto a base di gara;
 - e) possesso in proprietà o disponibilità di mezzi idonei per il trasporto dei cibi in contenitori idonei, regolarmente autorizzato dalle competenti Autorità;
 - f) osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro;
 - g) che negli ultimi 24 mesi non ha subito provvedimenti di chiusura per gravi carenze igienico sanitarie;
 - h) essere in regola con il DURC.
- Il mancato possesso o la mancata attestazione costituisce causa di esclusione dalla gara d'appalto.
- 13. Termine, indirizzo di ricezione, modalità e data di apertura delle offerte:**
- 8.1. **Termine:** i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire entro e non oltre le **ore 10:00** del giorno **11/09/2023** a mezzo di raccomandata o consegnandoli a mano presso l'Ufficio Protocollo; il plico, che sarà protocollato con l'indicazione del giorno e dell'ora di ricezione, dovrà riportare, a pena di esclusione, all'esterno il mittente e il destinatario nonché la seguente dicitura "Offerta per la gara del 11/09/2023 ore 10.00 relativa all'affidamento del servizio di refezione scolastica A.S. 2023/2024".
- 8.2. **Indirizzo:** Comune di Scordia (CT) - Ufficio Protocollo Via Trabia n. 15 – C.A.P. 95048.
- 8.3. **Modalità:** vedi disciplinare di gara.
- 8.4. **Apertura dei plichi.** L'apertura delle buste avverrà, presso i locali del Responsabile dell'Area 1 sito in Via Trabia, 15 - P.T. stanza n. 41, lo stesso giorno di scadenza della loro presentazione ovvero giorno **11/09/2023** alle **ore 11:00**. Eventuale differimento della gara sarà comunicato con avviso sul sito del Comune di Scordia.
- I soggetti ammessi all'apertura delle offerte con la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara sono i legali rappresentanti delle imprese concorrenti e/o i loro delegati, muniti di procura scritta, previa autorizzazione dell'organo di gara.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente; in caso di parità di punteggio offerto tra due o più concorrenti si procederà, nella medesima seduta, al sorteggio del vincitore.
- 14. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.
- 15. Cauzione.** Tutti i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono provvedere al versamento di una cauzione:
- Cauzione provvisoria, come prevista all'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023, deve essere costituita nella misura del 2% dell'importo presunto per l'anno scolastico 2023/2024.
 - Cauzione definitiva. L'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fideiussoria, come previsto all'art. 117 del D.Lgs. n.

36/2023, pari al 10% dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

- 16. Cessione e Subappalto:** In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, è fatto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata rescissione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione.
- 17. Informazioni complementari:** Il disciplinare di gara contiene le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta.
- 18. Pubblicazione:** il presente bando, il disciplinare di gara, il Capitolato d'Oneri, la Tabella dietetica e tutti gli allegati sono visionabili sul sito web del Comune di Scordia all'indirizzo www.comune.scordia.ct.it alla voce "*Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti*" nonché all'Albo Pretorio.
- 19. Presentazione ricorsi:** Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia (TAR Sicilia – Catania), entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.
- 20. Il Responsabile del procedimento** è il Responsabile dell'Area 1 del Comune di Scordia, dott. arch. Ennio Giovanni Cristaudo, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 095.651252 - P.E.C.: comune.scordia@legalmail.it.
- 21. Informazioni sulla "Privacy".** I dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. e in base al Regolamento 2016/679/UE, vengono raccolti esclusivamente nell'ambito della presente gara. I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Scordia, lì 28/07/2023

Il Responsabile dell'Area 1
F.to Arch. Ennio Giovanni Cristaudo