



COMUNE DI SCORDIA

Città Metropolitana di Catania
VIA TRABIA, 15 - 95048 SCORDIA (CT)
Tel. Centralino 095 651111 - Fax n. 095 7936000
Indirizzo PEC: comune.scordia@legalmail.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

nr. 49 del Reg. data 11.05.2023

OGGETTO: Riassunzione in servizio della dipendente già matricola n.347 con contratto a tempo indeterminato part-time a 24 ore settimanali, categoria C, posiz. economica C1, profilo professionale "Istruttore Tecnico".

L'anno duemilaventitre, il giorno VENERDI del mese di MAGGIO alle ore 12,15 e segg.,
☒ in modalità telematica ☐ nell'aula delle adunanze convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg:

	P	A	
1. BARCHITTA FRANCESCO	☒	☐	Sindaco
2. CALANDRA GAETANO	☒	☐	Assessore
3. CALLERI GIUSEPPE	☒	☐	Assessore
4. LA MAGNA GABRIELE	☒	☐	Assessore
5. MILGA EGLE	☒	☐	Assessore
6. VENTURA PAOLO MAURIZIO	☒	☐	Assessore

TOTALE

6 ☒

Assiste il Segretario Generale Dott. Pietro Nicola Amorosia, Il Sindaco, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto in epigrafe.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

☐ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

☐ aggiunte/integrazioni (1)

.....
.....
.....

☐ modifiche/sostituzioni (1)

.....
.....
.....

☐ dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Oggetto: Riassunzione in servizio della dipendente già matricola n.347 con contratto a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore Tecnico".

PREMESSO che la dipendente a tempo indeterminato part time, matricola n. 347, con nota prot. 19201 del 19.09.2022 ha chiesto, ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. n. 165/2001, di essere posta in aspettativa non retribuita per anni 1 (uno), per poter svolgere l'incarico a tempo determinato presso il Comune di Militello V.C. di Istruttore Tecnico, cat. D, in quanto vincitrice di concorso all'uopo espletato;

PRESO ATTO che con delibera di G.M. n. 103 del 19/10/2022 è stata concessa l'aspettativa non retribuita alla dipendente matricola n. 347, ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. n. 165/2001, per anni 1 (uno), per poter svolgere l'incarico a tempo determinato presso il Comune di Militello V.C. di Istruttore Tecnico, cat. D;

RICHIAMATA la delibera di G.M. n. 12 del 14/02/2023 con la quale veniva annullata in autotutela la concessione dell'aspettativa non retribuita alla dipendente sopracitata, ai sensi dell'art. 21 nonies della legge 241/1990;

RILEVATO che in data 27 febbraio 2023 sono pervenute al prot. n. 4700 di questo Comune le dimissioni dal servizio per giusta causa di cui all'art. 2119 del codice civile, con effetto immediato, della dipendente matricola n. 347;

RICHIAMATA la determina del Responsabile di Area 3 n.43/2023 con la quale si prende atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente matricola n. 347, con decorrenza dal 27.02.2023;

RICORDATO che a norma dell'art. 26, commi 1 e 3, del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022:

- Comma 1 - *"Il dipendente il cui rapporto di lavoro si sia interrotto per effetto di dimissioni può richiedere, entro 5 anni dalla data delle dimissioni stesse, la ricostituzione del rapporto di lavoro. In caso di accoglimento della richiesta, il dipendente è ricollocato nella medesima posizione rivestita, secondo il sistema di classificazione applicato nell'ente, al momento delle dimissioni."*
- Comma 3 - *"Per effetto della ricostituzione del rapporto di lavoro, al lavoratore è attribuito il trattamento economico corrispondente alla categoria/area, al profilo ed alla posizione economica rivestita al momento della interruzione del rapporto di lavoro, con esclusione della retribuzione individuale di anzianità e di ogni altro assegno personale, anche a carattere continuativo e non riassorbibile."*

VISTA la nota assunta al prot. n.10025 del 27.04.2023 di questo Ente, con la quale la dipendente matricola n.347 inoltra richiesta di riammissione in servizio a far data dal 15.05.2023

RILEVATO che la suddetta richiesta va subordinata all'effettivo licenziamento dal Comune di Militello della dipendente in argomento;

ATTESO che, in coerenza con il GDPR 679/2016 il quale stabilisce che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano, la dipendente di cui al presente provvedimento è stata indicata con matricola n. 347;

VISTO il Vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il CCNL vigente;

VISTO l'O.R.EE.LL.

PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto espresso in premessa che qui si intende riportato e trascritto:

1. **DI RECEPIRE** gli effetti dell'art. 26 del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, ed in particolare dei commi 1 e 2, laddove
 - si riconosce il diritto del lavoratore a tempo indeterminato, precedentemente dimessosi, di richiede, entro 5 anni dalla data delle dimissioni stesse, la ricostituzione del rapporto di lavoro;
 - viene attribuito al lavoratore il trattamento economico corrispondente alla categoria/area, al profilo ed alla posizione economica rivestita al momento della interruzione del rapporto di lavoro, con esclusione della retribuzione individuale di anzianità e di ogni altro assegno personale, anche a carattere continuativo e non riassorbibile.
2. **DI PROCEDERE** conseguentemente alla riassunzione della dipendente già matricola n. 347, reinquadrandola nella originaria categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Istruttore Tecnico";
3. **DI SUBORDINARE** la validità della presente deliberazione, e pertanto la validità della riassunzione, alla effettività delle avvenute dimissioni dal Comune di Militello, ove in atto esiste un rapporto di pubblico impiego della dipendente;
4. **DI COLLOCARE** la dipendente già matricola n.347 nell'organico dell'Area 3 – Settore Tecnico LL.PP. e PNRR;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dalla presente assunzione trova copertura all'interno della spesa del personale del bilancio 2023 in gestione provvisoria;
6. **DI INVIARE** il presente provvedimento all'interessata;
7. **DI DARE** informazione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali ed alla RSU, ai sensi del vigente CCNL comparto funzioni locali;

Proponente/redigente: Il Funzionario

AREA 2 - ECONOMICO-FINANZIARIA

Il Responsabile
Orazio Manuele



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento Regionale, parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega.

Scordia, M. 05.2023

Il Capo Area AREA 2 - ECONOMICO-FINANZIARIA
Il Responsabile
Orazio Manuele

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

"La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente";

Scordia, _____

Il Capo Area Finanze

oppure

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento Regionale, parere di regolarità contabile";

☒ **FAVOREVOLE**

☐ **NON FAVOREVOLE** per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega.

Scordia, M. 05.2023

Il Capo Area AREA 2 - ECONOMICO-FINANZIARIA
Il Responsabile
Orazio Manuele

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
CON ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento Regionale, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):
☐ si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€			/.....	/.....

☐ si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€			/.....	/.....

☐ si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";

Scordia, _____

Il Capo Area

oppure

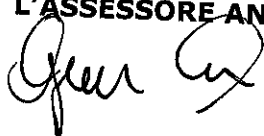
"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento Regionale, parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile **E NON SI APPONE** l'attestazione della copertura finanziaria, per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega".

Scordia, _____

Il Capo Area Finanze

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del procedimento delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata

- ☐ all'Albo Pretorio on-line e nel sito web istituzionale di questo Comune, per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art 32, c. 1, della L. 18.06.2009 n. 69, nonché, per estratto, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015
- ☐ su Amministrazione Trasparente, nella sezione
☐ sottosezione

Scordia _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ATTESTATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- ☐ ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991 essendo trascorsi 10 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line
- ☐ ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991 essendo stata dichiarata l'immediata esecutività

Scordia _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia della presente deliberazione verrà trasmessa a

- | | |
|--|--|
| ☐ Capigruppo Consiliare | ☐ Prefettura di Enna |
| ☐ Presidente del Consiglio Comunale | ☐ Procura Corte dei Conti |
| ☐ Collegio dei Revisori dei Conti | ☐ Sez. Giurisdizionale Procura Corte dei Conti |
| ☐ Nucleo di Valutazione | ☐ Organizzazioni Sindacali e RSU |
| ☐ Presidenza Regione Siciliana | ☐ Forze dell'Ordine (Polizia - Carabinieri ecc) |
| ☐ Assessorato Reg.le _____ | Altro _____ |

Scordia _____

Il Funzionario Incaricato

E' copia conforme all'originale

Scordia, _____

Il Funzionario Incaricato

Timbro dell'Ente