



COMUNE DI SCORDIA

Città Metropolitana di Catania
VIA TRABIA, 15 - 95048 SCORDIA (CT)
Tel. Centralino 095 651111 - Fax n. 095 7936000
Indirizzo PEC: comune.scordia@legalmail.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

nr. 14 del Reg. data 16.02.2023

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI MILITELLO V.C.

L'anno duemilaventitre, il giorno Se dici del mese di Febbraio alle ore 14,00 e segg.,
 in modalità telematica nell'aula delle adunanze convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg:

	P	A	
1. BARCHITTA FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. CALANDRA GAETANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. CALLERI GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. LA MAGNA GABRIELE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. MILGA EGLE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
6. VENTURA PAOLO MAURIZIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

Assiste il Segretario Generale Dott. Pietro Amorosia. Il Sindaco, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto in epigrafe.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;
Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

modifiche/sostituzioni (1)

dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

n° 10 del 16.02.2023 del registro delle proposte Area 3

Oggetto: Assegnazione del personale all'ufficio del giudice di pace di Militello in V.C.

PREMESSO che con delibera di G.M n. 8 del 01/02/2023 si è provveduto ad assegnare la dipendente Manuele Letizia all'Ufficio del Giudice di pace del Comune di Militello V.C., così come previsto dalla convenzione per la gestione in forma associata sottoscritta dai Sindaci di Scordia e Militello V.C.;

CONSIDERATA la disponibilità manifestata dalla dipendente Binanti Lucia, attualmente in organico all'Area 4 – Servizi Tecnici, ad essere assegnata presso l'Ufficio di Giudice di Pace di Militello V.C. per due giorni a settimana;

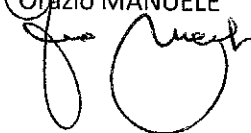
RITENUTO opportuno alternare la presenza presso l'Ufficio di Giudice di Pace di Militello V.C. delle superiori dipendenti per evitare nocumento alla normale attività dalle stesse prestata presso gli uffici di appartenenza del Comune di Scordia;

PROPONE DI DELIBERARE

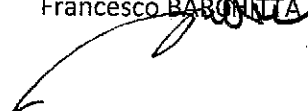
Richiamate tutte le premesse sopra descritte, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente

1. **Di assegnare**, per anni uno, salvo proroga o rinnovo, con decorrenza dal 01 marzo 2023, all'ufficio del Giudice di Pace di Militello in V.C. un'altra unità, oltre alla dipendente Manuele Letizia già assegnata con delibera G.M. 8 del 01 febbraio 2023, individuata nella dipendente BINANTI Lucia, per lo svolgimento delle funzioni che ad ella saranno assegnate dal Coordinatore;
2. **Di stabilire** che entrambe le dipendenti in parola svolgeranno il proprio lavoro e saranno presenti presso l'Ufficio del Giudice di Pace a Militello V.C. a giorni alterni;
3. **Di dare mandato** al Responsabile Area 3 di gestire la presenza a giorni alterni e per l'intera settimana delle suddette dipendenti presso l'Ufficio del Giudice di Pace;
4. **Di dare atto** che al suddetto personale spetterà il medesimo trattamento economico ad oggi corrisposto sulla base della categoria giuridica ed economica di appartenenza, come stabilito dalla contrattazione collettiva nazionale di comparto degli enti locali, senza alcuna variazione;
5. **Di notificare** il presente provvedimento alle dipendenti Binanti Lucia e Manuele Letizia;
6. **Di disporre** la trasmissione del presente provvedimento al Ministero della Giustizia, al Consiglio Superiore della Magistratura, al Presidente del Tribunale di Catania, Al Giudice di Pace di Militello in V.C.;
7. **Di inviare** il presente provvedimento al Responsabile Area 3, Settore Personale, per i provvedimenti conseguenti e necessari compresa la pubblicazione sul sito web del Comune di Scordia.

Il Funzionario Redigente
Responsabile Area 3
Orazio MANUELE



Il Proponente
Il Sindaco
Francesco BARONITA



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa”;

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per la motivazione indicata con nota prot. n. COMUNE DI SCORDIA, che si allega.

Scordia, 16.02.2013

Il Capo Area

AREA 3 -
Tributi - Risorse Umane - Ced
Il Responsabile di P.O.
Orazio Manuele

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

“La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente”;

Scordia, 16.02.2013

Il Capo Area

COMUNE DI SCORDIA
Area 2 - Economico-Finanziaria
Il Responsabile di P.O. AA. IFF. 2011
Orazio Manuele

oppure

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere di regolarità contabile”;

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega.

Scordia, _____

Il Capo Area Finanze

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
CON ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....					

si attesta l’avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....					

si verifica altresì, ai sensi dell’art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

Scordia, _____

Il Capo Area

oppure

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile **E NON SI APPONE** l’attestazione della copertura finanziaria, per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega”.

Scordia, _____

Il Capo Area Finanze

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L’ASSESSORE ANZIANO

[Signature]

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del procedimento delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata

- all'Albo Pretorio on-line e nel sito web istituzionale di questo Comune, per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art 32, c. 1, della L. 18.06.2009 n. 69, nonché, per estratto, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015
- su Amministrazione Trasparente, nella sezione
 - sottosezione

Scordia _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ATTESTATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991 essendo trascorsi 10 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line
- ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991 essendo stata dichiarata l'immediata esecutività

Scordia _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia della presente deliberazione verrà trasmessa a

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliare | <input type="checkbox"/> Prefettura di Catania |
| <input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio Comunale | <input type="checkbox"/> Procura Corte dei Conti |
| <input type="checkbox"/> Collegio dei Revisori dei Conti | <input type="checkbox"/> Sez. Giurisdizionale Procura Corte dei Conti |
| <input type="checkbox"/> Nucleo di Valutazione | <input type="checkbox"/> Organizzazioni Sindacali e RSU |
| <input type="checkbox"/> Presidenza Regione Siciliana | <input type="checkbox"/> Forze dell'Ordine (Polizia - Carabinieri ecc) |
| <input type="checkbox"/> Assessorato Reg.le _____ | Altro _____ |

Scordia _____

Il Funzionario Incaricato

E' copia conforme all'originale

Scordia, _____

Timbro dell'Ente

Il Funzionario Incaricato
