



COMUNE DI SCORDIA

Città Metropolitana di Catania
VIA TRABIA, 15 - 95048 SCORDIA (CT)
Tel. Centralino 095 651111 - Fax n. 095 7936000
Indirizzo PEC: comune.scordia@legalmail.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

nr. 8 del Reg. data 01-02-2023

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI MILITELLO V.C.

L'anno duemilaventitre, il giorno uno del mese di Febbraio alle ore 13,30 e segg
in modalità telematica nell'aula delle adunanze convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg:

	P	A	
1. BARCHITTA FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. CALANDRA GAETANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. CALLERI GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. LA MAGNA GABRIELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. MILGA EGLE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. VENTURA PAOLO MAURIZIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
TOTALE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Assiste il Segretario Generale Dott. Pietro Amorosia. Il Sindaco, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto in epigrafe.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;
Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....
.....

modifiche/sostituzioni (1)

.....
.....

dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

n° 6 del 01-02-2023 del registro delle proposte Area 3

Oggetto: **Assegnazione del personale all'ufficio del giudice di pace di Militello in V.C.**

PREMESSO che:

- Con D. L. n. 138/2011 convertito in legge n.148/2011 è stata approvata la "Delega del governo per la riorganizzazione della distribuzione sul territorio degli uffici giudiziari al fine di realizzare risparmi di spesa e incremento di efficienza";

- il provvedimento del Governo dà la possibilità agli Enti Locali di mantenere in vita gli uffici di riferimento sopportandone però i relativi costi;

- con varie delibere di Giunta Comunale il Comune di Militello in Val di Catania ha espresso indirizzo politico di sostenere :

1. la opposizione alla soppressione dell'ufficio del Giudice di Pace;
2. di sottoscrivere una convenzione con il Comune di Scordia per il funzionamento dell'ufficio del Giudice di Pace;

- con delibera n. 16/2019 il C.C. di Militello in V.C. ha approvato lo schema di convenzione;

- con delibera di C. C. n. 57/2020 il Comune di Scordia ha approvato la convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio del Giudice di pace in Militello V.C.;

VISTA la convenzione per la gestione associata dell'ufficio del Giudice di Pace sottoscritta dai Sindaci dei Comuni citati, che prevede tra l'altro l'organico a carico dei Comuni aderenti da assegnare all'ufficio del Giudice di Pace;

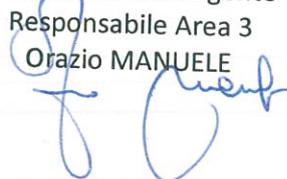
RITENUTO che, al momento, stante il personale in servizio, possa individuarsi come dipendente da inviare all'Ufficio del G.di Pace di Militello, senza compromettere la funzionalità di servizi indispensabili, la signora Manuele Letizia, dipendente cat. B con contratto a tempo indeterminato part time 24 ore;

PROPONE

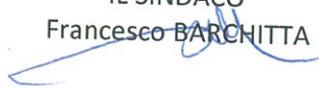
richiamate tutte le premesse sopra descritte, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente

1. **Di assegnare**, per anni uno, salvo proroga o rinnovo, con decorrenza dal 6-02-2023 all'ufficio del Giudice di Pace di Militello in V.C. la Signora MANUELE Letizia, sopra identificata, per lo svolgimento delle funzioni che ad egli saranno assegnate dal Coordinatore;
2. **Di dare atto** che al suddetto personale spetterà il medesimo trattamento economico ad oggi corrisposto sulla base della categoria giuridica ed economica di appartenenza, come stabilito dalla contrattazione collettiva nazionale di comparto degli enti locali, senza alcuna variazione;
3. **Di notificare** il presente provvedimento alla dipendente MANUELE Letizia;
4. **Di disporre** la trasmissione del presente provvedimento al Ministero della Giustizia, al Consiglio Superiore della Magistratura, al Presidente del Tribunale di Catania, Al Giudice di Pace di Militello in V.C.;
5. **Di inviare** il presente provvedimento al Responsabile Area 3, Settore Personale, per i provvedimenti conseguenti e necessari compresa la pubblicazione sul sito web del Comune di Scordia.

Il Funzionario Redigente
Responsabile Area 3
Orazio MANUELE



Il Proponente
IL SINDACO
Francesco BARCHITTA



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa”;

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega.

Scordia, 21.02.2023

Il Capo Area

AREA 3 - Tributi - Risorse Umane - Ced
Il Responsabile di P.O.
Orazio Manuele

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

“La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente”;

Scordia, 21.02.2023

Il Capo Area Finanze

AREA 2 - ECONOMICO-FINANZIARIA
Il Responsabile
Orazio Manuele
AD INTERIM

oppure

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere di regolarità contabile”;

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega.

Scordia, _____

Il Capo Area Finanze

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
CON ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....					

si attesta l’avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....					

si verifica altresì, ai sensi dell’art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

Scordia, _____

Il Capo Area

oppure

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell’Ordinamento Regionale, parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile E NON SI APPONE l’attestazione della copertura finanziaria, per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega”.

Scordia, _____

Il Capo Area Finanze

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L’ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del procedimento delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata

- all'Albo Pretorio on-line e nel sito web istituzionale di questo Comune, per quindici giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art 32, c. 1, della L. 18.06.2009 n. 69, nonché, per estratto, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015
- su **Amministrazione Trasparente**, nella sezione
 - sottosezione

Scordia _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ATTESTATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991 essendo trascorsi 10 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line
- ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991 essendo stata dichiarata l'immediata esecutività

Scordia _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia della presente deliberazione verrà trasmessa a

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliare | <input type="checkbox"/> Prefettura di Catania |
| <input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio Comunale | <input type="checkbox"/> Procura Corte dei Conti |
| <input type="checkbox"/> Collegio dei Revisori dei Conti | <input type="checkbox"/> Sez. Giurisdizionale Procura Corte dei Conti |
| <input type="checkbox"/> Nucleo di Valutazione | <input type="checkbox"/> Organizzazioni Sindacali e RSU |
| <input type="checkbox"/> Presidenza Regione Siciliana | <input type="checkbox"/> Forze dell'Ordine (Polizia - Carabinieri ecc) |
| <input type="checkbox"/> Assessorato Reg.le _____ | Altro _____ |

Scordia _____

Il Funzionario Incaricato

E' copia conforme all'originale

Scordia, _____

Timbro dell'Ente

Il Funzionario Incaricato