



COMUNE DISCORDIA

Città Metropolitana di Catania

AREA 3 ♦ TRIBUTI - RISORSE UMANE - CED

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

N° 224 DEL 30.12.2022

Annotata al n° 1403 del 30.12.22 del Registro Generale delle determinazioni dirigenziali

Oggetto: Dipendente di ruolo a tempo indeterminato matricola n. 77, profilo professionale "Istruttore amministrativo", categoria C, posizione economica C5 – Presa d'atto delle dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 01/01/2023 ai fini del collocamento in quiescenza per accesso Ape sociale.

L'anno duemilaventidue (2022), addì trienza del mese di dicembre, nella Casa Comunale sita in Scordia, via Trabia n. 15, il sottoscritto Orazio MANUELE, nominato Responsabile di P.O. Area 3 ♦ Tributi - Risorse Umane - CED con Decreto del Sindaco n. 35 del 07/07/2022;

PREMESSO che l'art. 2 del D.P.C.M. n. 88/2017 prevede che il personale dipendente che è in possesso di un'anzianità contributiva di almeno 30 anni e al momento della richiesta assiste da almeno sei mesi il coniuge, la persona in unione civile, un parente di primo grado, un parente di secondo grado o affine entro il secondo grado convivente, con handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, può avere il riconoscimento delle condizioni di accesso all'APE sociale;

CHE la Sig.ra matricola n. 77, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Istruttore amministrativo", categoria C, posizione economica C5, ha presentato all'INPS, in data 30/08/2022, prot. n. INPS.2100.30/08/2022.0528580, domanda di verifica del requisito contributivo per APE sociale;

CHE l'INPS con nota del 13/12/2022 ha riconosciuto alla stessa i requisiti e le condizioni per l'accesso all'APE sociale di cui all'art. 2 del D.P.C.M. n. 88/2017 comunicando che tali requisiti sono stati perfezionati in data 03/07/2022;

PRESO ATTO che la dipendente matricola n. 77 con nota prot. n. 26721 del 21/12/2022, ha presentato domanda di dimissioni con decorrenza 01/01/2023 ai fini del collocamento in quiescenza, essendo in possesso dei requisiti per l'accesso all'APE sociale previsti dall'art. 2 del D.P.C.M. n. 88/2017;

CONSIDERATO che la medesima lavoratrice, alla data del 31/12/2022, ultimo giorno di servizio a seguito di dimissioni volontarie, avrà maturato complessivamente anni 30, mesi 11 e giorni 21 di servizio utile al conseguimento del diritto di che trattasi;

RITENUTO, pertanto, alla luce di quanto sopra, di poter collocare a riposo per il riconoscimento delle condizioni di accesso all'APE sociale, la dipendente matricola n. 77 e di conseguenza di poter dichiarare vacante e disponibile il posto di "Istruttore amministrativo" con decorrenza 01/01/2023;

IN APPLICAZIONE del GDPR 679/2016, che stabilisce che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano, la dipendente è stata indicata con matricola n. 77;

VISTO il vigente regolamento organico;

VISTO il D.P.C.M. n. 88/2017;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto, di:

1. Prendere atto che la dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato matricola n. 77, profilo professionale "Istruttore amministrativo", cat. C, posizione economica C5, ha presentato domanda di dimissioni a far data dal 01/01/2023 (ultimo giorno di servizio 31/12/2022), poiché la stessa è in possesso dei requisiti per il riconoscimento delle condizioni di accesso all'APE sociale di cui all'art. 2 del D.P.C.M. n. 88/2017;
2. Dare atto che la dipendente matricola n. 77, alla data del 31/12/2022 avrà maturato complessivamente anni 30, mesi 11 e giorni 21 di servizio utile al conseguimento del diritto di che trattasi;
4. Dichiarare vacante e disponibile a far data dall'1/01/2023 il posto di "Istruttore amministrativo", categoria C, in atto ricoperto dalla dipendente matricola n. 77;
5. In applicazione del GDPR 679/2016, che stabilisce che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano, il dipendente è stato indicato con matricola n. 93;
6. Notificare copia del presente atto alla dipendente interessata.

Il Responsabile di P.O.

Orazio Manuele



AREA 2 *SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Visto e registrato al cap. / , cod. / del bilancio 2022;

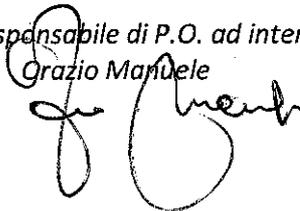
Si attesta la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, c.5, del D. Lgs. 267/00, come previsto dall'art. 55, c. 5, della legge 142/90, modificato dall'art. 6 della legge 127/97, recepito dall'art. 2 della L.R. 23/98.

NON NECESSARIA PARERE CONSABILE

Scordia, 30.12.2022

L'Istruttore Contabile

Il Responsabile di P.O. ad interim
Grazio Manuele



AREA 3 *SETTORE TRIBUTI - RISORSE UMANE - CED

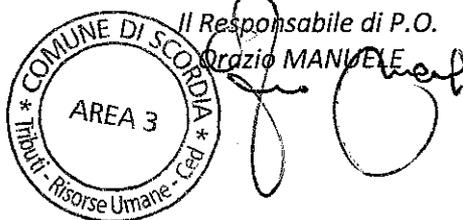
Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 18.08.2000 n.267, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto. E' stato preventivamente accertato, altresì, che il programma dei pagamenti conseguente alla presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Scordia, 30.12.2022

L'Istruttore



Il Responsabile di P.O.
Grazio MANUELE



CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della Legge n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente determina è pubblicata all'Albo Pretorio dal al
..... Registrata al n. Reg. Pubblicazioni.

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE

Scordia, lì

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi e per gli effetti della Legg n.44/91 art 11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal
al e che sono / non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE