



COMUNE DI SCORDIA
Città Metropolitana di Catania

Area 1 - Servizio Pubblica Istruzione, Sport, Spettacolo e Promozione Culturale

BANDO

PER LA CONCESSIONE DELLA TENSOSTRUTTURA VIA A. MORO

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 03/04/2024 e Determina dirigenziale n. 153 del 05-04-2024, annotata al n. Generale 390 del 05-04-2024,

SI RENDE NOTO

che con gara ad evidenza pubblica, da esperirsi ai sensi dell'art. 182 e seguenti del Titolo II del D.Lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Amministrazione Comunale di Scordia intende assegnare in concessione d'uso, l'immobile della tensostruttura comunale Via A. Moro, sito nel Comune di Scordia (CT), per la più ampia fruizione pubblica, per la valorizzazione, la cura e la conservazione dell'impianto sportivo, il suo utilizzo per finalità di diverse attività sportive a favore di tutte le fasce di età.

L'assegnazione verrà disposta a favore del soggetto che attiverà un progetto finalizzato alla gestione pluriennale dell'impianto sportivo, da utilizzare per le attività sopra descritte.

La concessione sarà oggetto di apposita convenzione che regolerà i rapporti tra le parti e preciserà ireciproci oneri ed obblighi.

Il presente avviso pubblico non assume alcun carattere vincolante nei confronti dei soggetti che aderiranno all'iniziativa di che trattasi, ma esclusivamente una proposta di concessione in uso della struttura, in ogni momento revocabile dall'A.C., fino a quando non sarà intervenuta la reale stipulazione della convenzione con il soggetto affidatario.

ART. 1 FINALITÀ, DURATA E LOCALIZZAZIONE

La concessione in uso della tensostruttura comunale è effettuata nel quadro della più ampia promozione e valorizzazione dell'impianto sportivo.

La durata della Concessione prevista è di 10 anni.

Il Comune consegna la tensostruttura comunale, sita in Via Aldo Moro, nel suo stato di fatto.

L'uso e la gestione del suddetto immobile sono rivolti, infatti, a soddisfare gli interessi generali della collettività, finalizzati ad ottimizzare il patrimonio comunale per destinarlo a servizi di pubblica utilità e ad

offrire un'ambiente adatto per lo svolgimento di attività fisico-motorie, favorendo la fruibilità alle famiglie, ai bambini, agli adulti, compresi i soggetti disabili.

ART. 2 - CONDIZIONI D'USO E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà assicurare obbligatoriamente:

- a) manutenzione e sistemazione dell'area a verde, in particolare dovrà garantire e assicurare la costante pulizia delle aree esterne, ivi compresa la falciatura stagionale dell'erba, favorire la raccolta dei rifiuti in appositi cestini e/o lo sgombero degli stessi, di ogni genere e natura, qualora vengano dispersi al di fuori dei punti di raccolta e provvedere al loro smaltimento;
- b) la gestione, la custodia, la sorveglianza, la pulizia, la manutenzione ordinaria e straordinaria della tensostruttura comunale, al fine di garantire la costante fruibilità degli stessi;
- c) l'irrigazione e cura delle piante e delle aree a verde;
- d) la manutenzione ordinaria e straordinaria annuale di tutti gli spazi interni;
- e) il rispetto degli obblighi retributivi, assicurativi e previdenziali a favore dell'eventuale personale impiegato a qualsiasi titolo nelle attività;
- f) il pagamento di tutte le spese di gestione e delle utenze (consumi di energia elettrica, acqua, etc.), comprese le spese di allaccio e di fornitura contatore;
- g) l'assunzione di responsabilità per i danni che possono derivare a terzi durante le attività, esonerando il Concedente da ogni responsabilità al riguardo;
- h) l'obbligo di assegnare settimanalmente ore di fruizione della tensostruttura comunale a soggetti individuati dall'Amministrazione Comunale (ASD, Associazioni Culturali, Associazioni di Volontariato, ect...);
- i) la disciplina dell'utilizzo della tensostruttura comunale nel rispetto di quanto stabilito da questo Ente nel proprio ordinamento in materia di beni patrimoniali e loro uso.

Il Concessionario, per specifiche manifestazioni promosse dal Comune di Scordia, senza limiti di tempo, metterà a disposizione gratuitamente la tensostruttura, compresi i locali accessori, garantendo a proprie cure e spese, tutti i servizi indispensabili per l'utilizzo della stessa (custodia, vigilanza, pulizia, servizi generali, ect...).

Il Concessionario provvederà a proprie spese a tutti gli interventi necessari per l'acquisizione, da parte degli organi competenti, dei documenti ed abilitazioni necessarie al pieno e regolare utilizzo della tensostruttura comunale. È, altresì, a suo carico, il rinnovo delle autorizzazioni antincendio e sanitarie necessarie.

Il Concessionario è l'unico ed il solo responsabile della gestione e del funzionamento del bene.

Il Concessionario, prima della sottoscrizione della convenzione di affidamento della gestione in uso, con effetti alla data di decorrenza di quest'ultima e con oneri a proprio carico, dovrà stipulare con primaria compagnia assicurativa delle seguenti polizze:

- Polizza RCT per il massimale di € 5.000.000;

- Polizza incendio, scoppio e esplosione comprensiva della garanzia da atti vandalici, eventi atmosferici, terrorismo, sabotaggio, acqua condotta e furto, emessa con la dicitura, che preveda anche la garanzia “Guasti cagionati dai ladri” per il massimale di € 1.000.000;
- Polizza infortuni per i massimali: caso morte e invalidità permanente massimale € 500.000,00; spese mediche massimali € 1.500,00; diaria per eventuale ricovero massimale € 35,00/giornaliero.

Le polizze dovranno coprire, inoltre, gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o opere materiali causati dal personale dipendente o dai fruitori e dalla non corretta esecuzione delle manutenzioni previste.

Il Comune di Scordia ha la facoltà di verificare in ogni momento, tramite i propri Uffici, il buon andamento della gestione, predisponendo visite, sopralluoghi o quant’altro venga ritenuto di volta in volta necessario per accertare l’utilizzo delle strutture, la concessione degli spazi, il rispetto delle eventuali tariffe e di tutte le condizioni pattuite in convenzione.

Il Comune di Scordia potrà realizzare, previo ogni necessario coordinamento con il concessionario, interventi infrastrutturali e funzionali alla migliore fruizione dei luoghi e delle iniziative oggetto della gestione.

ART. 3 - SOGGETTI LEGITTIMATI A PRESENTARE DOMANDA E REQUISITI

Ai sensi della disciplina vigente possono presentare domanda per la gestione della tensostruttura comunale:

- Enti di promozione sportiva;
- Associazioni Sportive senza fini di lucro che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell’ambito dello sport e del tempo libero.
- Associazioni iscritte al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche – RAS e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali (FSN), alle Discipline Sportive Associate (DSA) e agli Enti di Promozione Sportiva (EPS).

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale, di cui all’art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, probanti l’assenza delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di idoneità professionale:
 - Iscrizione al registro C.O.N.I.;
 - Qualificazione professionale di istruttori, allenatori e operatori utilizzati da Federazioni riconosciute dal CONI;
- di capacità tecnica e professionale:
 - esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi negli ultimi 2 anni (indicare le date e i destinatari);
 - aver prestato negli ultimi tre anni attività attinenti al presente appalto e per un periodo non inferiore a 12 mesi complessivamente, anche in forma non continuativa (indicare le date e i destinatari).

La domanda e la proposta di gestione può essere presentata anche da più soggetti in forma di

raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio temporaneo.

In caso di ATI, raggruppamento temporaneo di imprese, i suddetti requisiti devono essere posseduti da almeno una delle organizzazioni associate o dei soggetti coinvolti.

Nello specifico, **pena l'esclusione**, il legale rappresentante deve autocertificare, ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm. ii.:

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione, in particolare del D.Lgs. 36/2023;
2. la ragione sociale del soggetto partecipante, sede legale e sede operativa, C.F. e P. IVA (se prescritta);
3. l'iscrizione ad Albi e/o registri Ufficiali (specificare luogo ed estremi di iscrizione) e/o affiliazione ad organizzazioni nazionali, enti di promozione riconosciuti nei settori oggetto dell'avviso (indicare data ed estremi degli atti);
4. i nominativi delle persone che ricoprono cariche istituzionali all'interno dell'associazione (in conformità a quanto previsto dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica del soggetto partecipante);
5. che l'attività del soggetto partecipante è regolata da atto costitutivo, statuto, regolamento, provvedimenti di riconoscimento, ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica del soggetto (indicare la tipologia e gli estremi di tali atti);
6. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
7. che nei suoi confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27.12.1956, n. 1423 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31.12.1965, n. 575 e ss.mm.ii.;
8. che nei suoi confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
9. che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, contenuto nel D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
10. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso grave negligenza, malafede o errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla stessa amministrazione aggiudicatrice e di non aver alcuna lite pendente con la stazione appaltante;
11. che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
12. che è in regola con gli obblighi fiscali relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
13. che è in regola con gli obblighi in materia di sicurezza, secondo la legislazione vigente;
14. l'inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per l'esecuzione dei servizi previsti dal presente avviso;

15. fini statutarie e missioni congruenti con le attività previste dall'avviso, indicando precisamente le attività contenute nello statuto e/o nell'oggetto sociale.

Infine, **pena l'esclusione**, dovranno rendere le ulteriori seguenti dichiarazioni:

1. di avere l'iscrizione al registro C.O.N.I. (specificare gli estremi);
2. di avere istruttori, allenatori ed operatori con la qualificazione professionale rilasciata da Federazioni riconosciuti dal CONI (specificare i nominativi);
3. di accettare le condizioni previste dal presente bando e dai relativi allegati, compreso lo schema di convenzione;
4. di attestare la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la concessione di beni pubblici;
5. di possedere idoneità professionale prevista dalla normativa di settore, di cui al presente avviso;
6. di aver maturata esperienza nella gestione di impianti sportivi negli ultimi 2 anni (indicare le date e i destinatari);
7. di aver prestato negli ultimi tre anni attività attinenti al presente appalto e per un periodo non inferiore a 12 mesi complessivamente, anche in forma non continuativa (indicare le date e i destinatari);
8. recapiti per eventuali informazioni a mezzo di posta elettronica certificata;
9. che il legale rappresentante del soggetto proponente non riveste alcun ruolo e/o incarico amministrativo o politico presso il Comune di Scordia.

Gli operatori interessati, a prescindere dalla loro natura giuridica, saranno tenuti ad assicurare:

- a) l'esperienza nel settore, il radicamento nel territorio del bacino dell'impianto, l'affidabilità economica, la qualificazione professionale degli operatori;
- b) la compatibilità dell'attività praticabile nell'impianto sportivo con l'organizzazione di attività a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani;
- c) la compatibilità delle attività ricreative e sociali d'interesse pubblico, praticabili con il suo normale uso;
- d) lo svolgimento di attività di promozione sportiva, di svago e di cura del tempo libero.

Al concessionario è fatto obbligo, inoltre, di segnalare tempestivamente eventuali danneggiamenti dei luoghi.

Il concessionario si assume gli oneri relativi ai consumi di acqua, energia elettrica, combustibili e connessioni telematiche, necessari per il funzionamento dell'impianto sportivo. A tale scopo il concessionario assumerà la titolarità delle utenze, provvedendo, a propria cura e spese, per la voltura nei contratti di somministrazione in corso e/o installazioni di nuove forniture.

Il concessionario si impegna:

- ad operare nel pieno rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, igieniche, sanitarie e della salvaguardia dell'ambiente;
- a regolarizzare la propria posizione per ciò che attiene ad eventuali posizioni debitorie pregresse in essere nei confronti del Comune, a qualsiasi titolo dovuti, anche di natura tributaria;
- ad avere cura dei locali e di tutto l'impianto con la presenza assidua e costante del personale per tutti i

giorni dell'anno.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Le richieste di partecipazione alla gara dovranno essere indirizzate all'Ufficio Protocollo del Comune di Scordia, Ufficio Sport e Spettacolo presentate entro e non oltre le **ore 12:00 del 08/05/2024** trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo pretorio online del Comune di Scordia. Il recapito dell'istanza, nella quale dovrà essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo del partecipante, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile. A tal fine, farà fede la data di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Scordia.

La trasmissione dovrà avvenire tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Scordia, oppure a mezzo di raccomandata postale, in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura "ASSEGNAZIONE CONCESSIONE TENSOSTRUTTURA".

Per il ritiro del bando e dei relativi allegati, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Sport e Spettacolo del Comune di Scordia (095651231) negli orari di apertura al pubblico.

Il plico deve contenere al suo interno 3 buste a loro volta sigillate con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di sigillo a scelta dell'operatore, in modo da garantire integrità e segretezza del contenuto, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente "Busta A – Documentazione", "Busta B - Offerta tecnica" e "Busta C - Offerta economica".

- **"Busta A – Documentazione"**:

1. **l'istanza di partecipazione** per la gestione ed uso della tensostruttura, secondo il modello allegato al presente avviso (**All. 1**), corredata dalla copia di un documento di identità del legale rappresentante o dei legali rappresentanti in corso di validità, riportante la dichiarazione del possesso dei requisiti e l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. ii;
2. **l'atto costitutivo e lo statuto**, autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ii., datato, timbrato, firmato;
3. **dichiarazione di aver preso visione dei luoghi**, secondo il modello allegato al presente avviso (**All. 2**), delle strutture e degli ambiti pertinenti oggetto della concessione, nonché delle condizioni e delle circostanze che regolano la concessione stessa;
4. **patto di integrità**: l'operatore economico dovrà sottoscrivere l'impegno del patto di integrità dell'affidamento.

- **"Busta B - Offerta tecnica"** che deve contenere **il progetto di gestione**, redatto nei limiti di 5 pagine A4 con carattere TNR 12, che dovrà dimostrare la fattibilità dell'iniziativa e la redditività dell'investimento proposto. Il progetto dovrà riportare:

- a) descrizione delle modalità di conduzione e gestione delle attività;
- b) piano occupazionale e descrizione eventualmente del personale da impiegare;

- c) tipologia dei servizi offerti a favore della cittadinanza per la promozione della pratica sportiva e ricreativa;
- d) piano degli investimenti delle proposte aggiuntive e/o migliorative del servizio, con la descrizione di eventuali ulteriori attrezzature, impianti, macchinari e quant'altro occorrente a rendere funzionale e operativo l'impianto sportivo;
- e) iniziative di promozione sportiva, di svago e tempo libero, con indicazione delle attività che si intende realizzare e modalità di pubblicizzazione;
- f) capacità di coinvolgimento e di attrazione di componenti sociali organizzate anche in forme associative stabili, interessate all'uso dei beni oggetto della presente gara;
- g) piano degli interventi di manutenzione ordinaria;
- h) Iniziative per il miglioramento del verde pubblico, degli elementi di arredo urbano, delle attrezzature ed impianti e dei servizi;
- i) piano di recupero e di interventi manutentivi straordinari (con specifica degli oneri a totale carico del concessionario) finalizzati alla messa in sicurezza;

- **"Busta C - Offerta economica"**

L'offerta economica per la gestione annuale della tensostruttura comunale, secondo il modello allegato al presente avviso (**All. 3**), in cifre ed in lettere, dovrà essere formulata tra l'importo minimo di euro 3.000,00 annui e l'importo massimo di euro 4.000,00 annui, rivalutabili annualmente secondo gli indici ISTAT.

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata conferendo il massimo punteggio (quindici) alla migliore offerta ed attribuendo alle altre offerte il punteggio secondo quanto stabilito al successivo art. 5.

Qualora vi sia discordanza tra l'offerta indicata in lettere e quella in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. L'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni.

La mancata presentazione del progetto o dell'offerta, nei termini previsti, determinerà l'esclusione dalla selezione, così come la mancata sottoscrizione della domanda o l'inosservanza delle regole di presentazione dei documenti.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Commissione di gara assegna al concorrente un termine, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 5 – VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate da una Commissione appositamente nominata, formata da due componenti dell'Ufficio Sport e Spettacolo e dal Segretario Comunale.

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, articolato nelle seguenti voci:

OFFERTA TECNICA (max 85 punti)	Punteggio
A. <u>max punti 60</u> per progetto tecnico sulla gestione di attività sportiva così distinti: ➤ max 30 punti per il numero di persone coinvolte nell'attività sportiva: punti 5 da 40 a 59 persone; punti 10 da 60 a 90 persone; punti 15 da 91 e oltre; ➤ max 30 punti per fascia di età coinvolte nell'attività sportiva: punti 10 al di sotto di 18 anni; punti 5 da 18 a 30 anni; punti 5 da 31 a 50 anni; punti 10 oltre 50 anni; B. <u>max punti 5</u> per esperienze in precedenti gestioni di attività sportive: punti 1 per ogni anno superiore a 2 anni; C. <u>max 20 punti</u> per una proposta progettuale il cui programma preveda l'apertura al pubblico per un numero di ore superiore a 10 (dieci). Potrà ricevere il punteggio massimo, la proposta che sul piano dell'offerta delle discipline si rivolge, attraverso corsi da realizzare durante il periodo di gestione, ad una fascia di utenza la più anagraficamente ampia, inclusiva e variegata ed ad una utenza numericamente più coinvolgente sulla base di sport praticate con precedenza al coinvolgimento multidisciplinare esclusivamente certificati da un ente nazionale.	85
OFFERTA ECONOMICA (max 15 punti)	
Offerta economica a titolo di canone annuo per la gestione annuale della tensostruttura comunale: ➤ max 3 punti per un'offerta compresa tra 3.000,00 € e 3.200,00 € a titolo di canone annuo; ➤ max 6 punti per un'offerta compresa tra i 3.201,00 € e 3.400,00 € a titolo di canone annuo; ➤ max 9 punti per un'offerta compresa tra i 3.401,00 € e 3.600,00 € a titolo di canone annuo; ➤ max 12 punti per un'offerta compresa tra i 3.601,00 € e 3.800,00 € a titolo di canone annuo; ➤ max 15 punti per un'offerta compresa tra i 3.801,00 € e 4.000,00 € a titolo di canone annuo.	15

Per ciascuno dei criteri dell'offerta tecnica verranno applicati i seguenti coefficienti di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ottimo	1
elevato	0,8
buono	0,7
sufficiente	0,6
mediocre	0,4
insufficiente	0,2

In presenza di una sola candidatura potrà comunque procedersi all'affidamento qualora il contenuto del progetto proposto risponda pienamente alle finalità previste.

ART. 6 – CESSIONE E SUBAPPALTO

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto del presente bando, è fatto divieto al partecipante di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata rescissione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione.

ART. 7 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Sicilia - Catania).

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente bando ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Scordia, nel rispetto delle fasi di competenza.

Scordia, lì 08/04/2024

Il Responsabile dell'Area 1