

Comune di Scordia

Provincia di Catania

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N° 164 del Registro

OGGETTO: Articolo 9 del Decreto Legge 78/09, convertito con la legge 102/09. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente Comunale.

L'anno duemilanove (2009), il giorno ventuno del mese di Dicembre, alle ore 13:00 e seguenti, a Scordia, nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento di:

COGNOME E NOME	CARICA RIVESTITA	Presente
Agnello Angelo	Sindaco	SI
Russo Salvino	Assessore	SI
Di Benedetto Daniele	Assessore	SI
Faraci Massimo	Assessore	NO
Scalone Sebastiano Enzo	Assessore	NO
Todero Rocco Mauro	Assessore	SI
Todero Santo	Assessore	SI

IL PRESIDENTE

Riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale dell'Ente Dott. Carmelo Caruso.

Il Sindaco invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con la legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale n. 48/1991, come modificato con l'art. 12 della L.R. n. 30/2000:

Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere: favorevole

Il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere: favorevole

VISTA la proposta di deliberazione che viene allegata alla presente in parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;

CONDIVISI i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi di questo Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTE le LL.RR. nn. 44/91, 7/92, 26/93, 32/94, 23/97, 23/98 e 30/2000;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia, come integrato con la L.R. 11.12.1991, n. 48;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare, così come formulata, l'allegata proposta di deliberazione intendendosi qui integralmente trascritto, ad ogni effetto di legge, il relativo dispositivo

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario a norma dell'art. 1 della l.r. 11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla proposta di deliberazione che precede:

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa con imputazione della stessa all'intervento/agli interventi in conto competenza/residui del bilancio corrente esercizio indicato/i nella proposta di deliberazione succitata

Scordia li.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Rocco Naselli

Ai sensi dell'art. 1, lettera i) della l.r. 11.12.1981, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta di deliberazione che precede, i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

<p>Il Responsabile del Servizio</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <i>favorevole</i></p> <p>Scordia <i>28.XI.2009</i></p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Rag. <i>Rocco</i> Naselli</p>
<p>Il Responsabile di Ragioneria</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <i>favorevole</i></p> <p>Scordia <i>28.XI.09</i></p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Rag. <i>Rocco</i> Naselli</p>

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Dott. Angelo Agnello

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carmelo Caruso



Il sottoscritto Segretario Generale, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, su conforme relazione del Messo comunale:

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo Pretorio comunale il giorno 29-12-2009 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

E' Copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carmelo Caruso

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44 pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 29 DIC. 2009 al come previsto dall'art. 11:

E' divenuta esecutiva il giorno

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell'atto (art. 12 comma 1)
- dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2

Dalla Residenza Municipale li

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carmelo Caruso

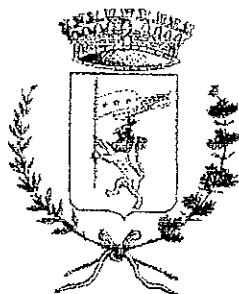
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carmelo Caruso

R 1445



COMUNE DI SCORDIA
Provincia di Catania

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

N. 23 del Registro Proposte

Area 2 Economico Finanziaria

OGGETTO: Articolo 9 del Decreto Legge 78/09, convertito con la legge 102/09. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell' Ente Comunale.

APPROVATA CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 164 DEL 28-12-2009

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SINDACO

Dott. Angelo Agnello



Dichiarata immediatamente esecutiva	
<input type="checkbox"/>	si
<input checked="" type="checkbox"/>	no

Proposta n.23 del 28/12/2009

Proponente: Assessore Al Bilancio

Il Responsabile del Servizio

(Rag. P. Naselli)

Premesso:

che il decreto-legge 1 luglio 2009, n. 78, (nella Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 150 del 1 luglio 2009), coordinato con la legge di conversione 3 agosto 2009, n. 102 (in Gazzetta Ufficiale n. 179 del 4 agosto 2009), all'art. 9, rubricato "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", ha previsto che al fine di garantire la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni e prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie:

- a. Le PP.AA. adottino entro il 31 dicembre 2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e che le misure adottate siano pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente;
- b. Che il funzionario che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, stabilendo che la violazione dell'obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;
- c. Che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti progressi;
- d. Che allo scopo di ottimizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la formazione di nuove situazioni debitorie, l'attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell'allocazione delle relative risorse in bilancio prevista per i Ministeri dall'articolo 9, comma 1-ter, del D.L. 185/2008, convertito con modificazioni dalla legge 2/2009, è effettuata anche dagli enti locali;

Considerato:

- Che al fine di garantire il rispetto delle richiamate disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni è necessario prevedere una programmazione delle attività dell'Ente, fornendo i necessari indirizzi operativi agli organi gestionali;
- Che il responsabile del servizio finanziario ha effettuato un'accurata attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell'allocazione delle relative risorse in bilancio;

Rilevato che la cronica situazione di deficitarietà di cassa è causata da diversi fattori, tra cui la lentezza degli accreditamenti da parte della Regione e soprattutto dal ritardato riversamento da parte del Concessionario delle entrate di natura tributaria e patrimoniale comunali che pertanto comportano un'esposizione debitoria di notevole entità, oltre che il ricorso costante all'anticipazione di cassa da parte del Tesoriere comunale con notevole aggravio di interessi passivi;

Rilevato, altresì, che la situazione debitoria di cui al punto precedente comporta il rischio di affrontare i procedimenti di ingiunzione intentati dai creditori non soddisfatti e i costi notevoli che a detti procedimenti sono indissolubilmente legati;

Constatato, pertanto, che l'adozione delle misure di che trattasi appare più che mai necessaria in tale momento di difficoltà finanziaria e di cassa del Comune e che tali misure possono tradursi in chiari atti d'indirizzo della G.M., rivolti agli organi di gestione;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ;

PROPONE

1. Di approvare, nel rispetto dell'art. 9 del decreto-legge 78/2009, convertito dalla legge 102/2009, le misure organizzative indicate nell'allegato documento (Allegato "A"), il quale è parte integrante della presente proposta di deliberazione, finalizzate a garantire la tempestività dei pagamenti del Comune per somministrazioni, forniture e appalti;
2. Dare atto che la violazione dell'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con la regola di finanza pubblica comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa nei confronti del Funzionario che adotta i provvedimenti;
3. Di trasmettere il presente provvedimento, quale atto di indirizzo, ai Responsabili di Servizio, al fine di dare massima e immediata attuazione alle misure organizzative stabilite;
4. Di pubblicare le misure organizzative sulla tempestività dei pagamenti sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo www.comune.scordia.ct.it;
5. Di dare mandato al Responsabile dell'Area finanziaria di verificare che le determinazioni dei responsabili di servizio, comportanti impegni di spesa, siano coerenti con i presenti indirizzi.

ALLEGATO "A" (Delibera di G.M. n. ___ del _____).

Misure organizzative dettate ai sensi dell'art. 9 del decreto-legge n. 78 del 2009, convertito dalla legge 102/09, volte a garantire la tempestività dei pagamenti del Comune per somministrazioni, forniture ed appalti.

Ai fini del rispetto dell'art. 9, del decreto legge n. 78/2009, recante disposizioni in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, i Responsabili di Area devono:

1. Trasmettere con congruo anticipo le determinazioni di impegno di spesa al Responsabile dell'Area finanziaria, nonché verificare, prima delle fasi di liquidazione e pagamento, che la relativa determinazione di impegno sia divenuta esecutiva e regolarmente pubblicata;
2. Verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio, dandone atto nel testo del provvedimento;
3. Indicare la data del pagamento (bimestre ed anno) per gli impegni in conto capitale dopo aver accertato la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica, tra cui il rispetto delle regole sul patto di stabilità (tenendo conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamento in conto capitale) e sul limite della spesa del personale, dandone atto nel testo del provvedimento;
4. Trasmettere gli atti di liquidazione di spesa al Responsabile del Servizio Finanziario, debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo (almeno 20 giorni) rispetto la scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari all'Area finanziaria e al Tesoriere comunale per emettere i mandati di pagamento;
5. Indicare sempre nelle determinazioni dirigenziali le coordinate IBAN del beneficiario per l'esecuzione dei pagamenti;
6. Dare atto nel testo del provvedimento, dell'eventuale pattuizione di termini di pagamento differenti da quelli ordinariamente stabiliti dal D. Lgs 231/2002 (30 giorni ricevimento fattura).

Il Responsabile dell'Area Finanziaria dovrà:

- a. Assicurare mensilmente il pagamento del trattamento economico complessivo del personale dipendente;
- b. Assicurare mensilmente il pagamento delle spese sui servizi indispensabili il cui mancato pagamento possa determinare una immediata interruzione di un servizio essenziale o il cui pagamento entro il termine in scadenza discenda da un obbligo contrattuale o/e di rendicontazione a enti terzi finanziatori;
- c. Provvedere al pagamento sulle ulteriori disponibilità eccedenti il fabbisogno di cui ai precedenti punti, come segue:
 - destinando il sessanta per cento delle disponibilità al pagamento, in stretto ordine cronologico, delle somme dovute per decreti ingiuntivi esecutivi, al fine di evitare ulteriori danni erariali;
 - destinando il quaranta per cento delle disponibilità al pagamento in stretto ordine cronologico delle fatture per forniture, lavori e servizi.

L'Amministrazione Comunale, su segnalazione del Responsabile di Area interessato, qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consente di far fronte all'obbligo contrattuale, adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.