



Comune di Scordia

Provincia di Catania
Area 1 - Settore Affari Generali

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI.

(Allegato al bando di gara, approvato con determina dirigenziale n. _____ del _____).
CODICE CIG 3669486BA1

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento mediante procedura aperta del servizio di pulizia dei locali comunali, descritti nelle schede tecniche allegate al bando, cui si fa espresso rinvio. Nei termini e modi previsti dal Bando di gara, le ditte concorrenti dovranno obbligatoriamente visionare gli immobili oggetto dell'appalto e sottoscrivere l'attestato di prescrizione, agli atti di gara.

Art. 2

DURATA DELL'APPALTO

Il contratto d'appalto avrà durata di mesi cinque dalla data stabilita dalla determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva, fatta sotto riserva di legge. L'Amministrazione comunale, previa delibera di Giunta, ha facoltà di disdetta e di risoluzione del contratto, in qualsiasi momento, per motivi di pubblico interesse.

Fatte salve le ulteriori azioni di legge, qualora la Ditta receda dall'appalto prima della naturale scadenza dello stesso, per qualsiasi motivo, le sarà addebitata la penale di euro 1.500,00 (millecinquecento) a titolo di risarcimento danni e di rimborso forfetario degli oneri relativi all'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali ad altra impresa, al fine di garantire la continuità del servizio.

Art. 3

CONDIZIONI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno presentare i documenti indicati nell'apposito bando di gara, cui si fa espresso rinvio, e rispettarne tutte le altre prescrizioni.

Art. 4

DECADENZA DELL'APPALTO

Fatte salve le disposizioni previste dal bando di gara e dalla normativa vigente in materia, la decadenza dell'appalto può essere disposta, altresì, nei seguenti casi:

- a) ~~Se l'appaltatore cede il contratto a terzi, in tutto o in parte, senza autorizzazione dell'Amministrazione. La cessione dell'azienda, o di ramo di azienda, segue la medesima disciplina.~~

- b) Se l'appaltatore si rende inadempiente rispetto agli obblighi stabiliti dalla legge, dal bando e dal presente Capitolato;
- c) Se l'appaltatore, in ogni caso, dimostra nell'esecuzione del contratto imperizia o negligenza tale da compromettere la corretta realizzazione del servizio.

Art. 5

CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il corrispettivo dell'appalto sarà versato in rate mensili posticipate dietro presentazione di regolare fattura.

Art. 6

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

La ditta aggiudicataria del servizio è obbligata a costituire le garanzie previste dal bando di gara (punto 9) oltre alle cauzioni provvisorie previste dallo stesso, al punto 7, lett. c.2.4.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del servizio.

L'impresa assume in proprio ogni responsabilità in caso di danni arrecati eventualmente alle persone ed alle cose tanto al Comune che a terzi, in dipendenza dell'esecuzione del presente appalto. A copertura dei relativi rischi, l'impresa assume l'obbligo di contrarre un'idonea polizza di responsabilità civile con un massimale assicurativo idoneo, onde sollevare l'Ente da qualsiasi responsabilità. Copia della polizza assicurativa in questione dovrà essere presentata dalla ditta aggiudicataria al momento della stipula del contratto ed inserita tra gli allegati al contratto medesimo.

Art. 7

MEZZI ED ATTREZZATURE

Tutte le macchine, le attrezzature necessarie ed i materiali di consumo per lo svolgimento del servizio, dovranno essere di proprietà dell'impresa appaltatrice, la quale si impegna ad assicurare che le stesse siano conformi alle norme di sicurezza sul lavoro.

L'Amministrazione comunale provvederà a mettere a disposizione dell'impresa appaltatrice l'acqua e l'energia elettrica occorrenti per lo svolgimento del servizio.

Art. 8

PERSONALE - OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

Come previsto dal Bando di gara la ditta che risulterà aggiudicataria del servizio è tenuta al mantenimento degli attuali livelli occupazionali e di avvalersi, per l'esecuzione dello stesso, del personale medesimo oggi utilizzato nel servizio.

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà utilizzare il personale necessario ai fini del perfetto espletamento del servizio, il cui elenco nominativo dovrà essere presentato all'Amministrazione committente.

Tutto il personale, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà tenere un contegno serio e corretto. Lo stesso dovrà essere capace e fisicamente idoneo. Il personale addetto dovrà essere sottoposto a vaccinazione antitetanica e antitifida ed a tutte le visite previste dalla medicina preventiva del lavoro.

L'appaltatore è obbligato:

- a) Ad osservare e far osservare tutte le disposizioni in materia di assicurazioni sociali e previdenziali e di collocamento.

- b) Ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori dipendenti dalle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località ove si svolge il servizio.
- d) Ad osservare e far osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni di carattere tecnico, agli effetti della prevenzione degli infortuni sul lavoro.

E' esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione per infortuni che dovessero derivare dalla esecuzione del servizio oggetto dell'appalto e per qualsiasi risarcimento venisse richiesto da terzi, in conseguenza di infortuni verificatisi in corso di gestione.

Più in particolare, la ditta appaltatrice è tenuta all'osservanza delle disposizioni dettate dal D.Lgs 9/4/2008 n. 81, e s.m.i., che, a titolo esemplificativo, di seguito si elencano:

- a. dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele, atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi;
- b. dovrà comunicare, al momento dell'inizio del servizio, il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione previsto dal Decreto legislativo, sopra citato.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi infortunistici, assistenziali o previdenziali, sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione medesima e di ogni indennizzo. L'appaltatore esonera espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per eventuali inadempienze legate a tali obblighi, essendo la ditta tenuta all'osservanza degli oneri e delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovendo adottare la stessa tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione antinfortunistiche vigenti.

Art. 9

DIVISE DEL PERSONALE - TESSERE DI RICONOSCIMENTO

Tutto il personale addetto dovrà indossare, durante le ore di lavoro, una uniforme o comunque un grembiule da lavoro. Gli addetti dovranno avere, inoltre, in dotazione, idonei guanti da lavoro. Gli indumenti di lavoro saranno forniti dall'appaltatore, in ossequio alle disposizioni contrattuali di comparto per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia. Il personale adibito al servizio dovrà, inoltre, essere dotato di una tessera di riconoscimento, da portare sempre al seguito.

Art. 10

ESECUZIONE DEI LAVORI. RINVIO

Il Servizio di pulizia in oggetto è svolto secondo le modalità e cadenze temporali indicate dalle schede tecniche allegate al Bando di gara, sotto la voce "Descrizione interventi", cui si fa espresso rinvio.

Art. 11

CONDIZIONI

In caso di mancanza di acqua, per interruzione della erogazione o per altre cause di forza maggiore, l'aggiudicatario del servizio dovrà provvedere direttamente all'approvvigionamento necessario per effettuare le pulizie giornaliere previste come innanzi.

Durante il corso di eventuali lavori di restauro, ristrutturazione o quant'altro, se nei locali interessati non vengono sospesi i servizi normali di ufficio, la Ditta appaltatrice sarà tenuta a continuare il servizio di pulizia senza diritto a maggiorazioni nel prezzo;

La Ditta si impegna, comunque, a provvedere, qualora sia necessario, con interventi straordinari e senza maggiorazione di compenso, all'esatta esecuzione del servizio di pulizia previsto dal presente Capitolato di appalto;

In caso di indizione di elezioni, per consentire l'espletamento del lavoro straordinario da parte del personale dipendente, la Ditta dovrà effettuare il servizio di pulizia nelle ore che stabilirà l'Amministrazione e, se necessario, provvedere alla pulizia degli Uffici anche in giornate festive;

e) I materiali adoperati per il lavoro di pulizia dovranno rispondere all'uso. Non potranno essere usati materiali corrosivi delle opere e delle strutture;

f) I vetri e le cose che verranno rotti o danneggiati dal personale della Ditta, dovranno essere subito sostituiti a cura e spesa della Ditta medesima;

g) Tutti gli attrezzi ed i materiali per l'esecuzione dei lavori dovranno essere forniti a cura della Ditta contraente, la quale dovrà provvedere, altresì, mediante recipienti ermeticamente chiusi, alla raccolta differenziata dell'immondizia dai locali suddetti ed al trasporto della stessa all'esterno del Comune per gettarla negli appositi contenitori. Non sarà consentito depositare o accantonare materiali ed utensili vari di pulizia negli atri, corridoi, nei gabinetti o in altri ambienti dell'edificio.

Più in particolare, solo a titolo esemplificativo, si elencano alcuni tra i materiali e le attrezzature che la ditta è tenuta a fornire:

- Carta-igienica, salviette usa e getta per i servizi igienici, detersivi per le mani, prodotti per la pulizia e detersione degli arredi, pavimenti, porte, servizi igienici;

- Divise, secchi, scope, guanti, spugne, aspirapolvere, etc.

h) In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali, salve le altre azioni di legge o già contemplate dagli atti di gara, la Ditta contraente sarà passibile di penali, che saranno inflitte previa contestazione scritta dell'inadempienza, comunicata con raccomandata con ricevuta di ritorno. Le penali sono applicate nel caso di incompleta o inesatta esecuzione delle prestazioni previste dalle schede tecniche, cui si rinvia (v. art. 10), per un importo forfetario di € 100,00.

In caso di recidiva, l'Amministrazione potrà fare eseguire la pulizia da altro personale a spese della Ditta inadempiente. L'importo delle spese per le pulizie in danno e delle penali sarà trattenuto dalle spettanze della Ditta ed, in caso di insufficienza, dal deposito cauzionale, che dovrà essere subito integrato dalla ditta medesima.

Art. 12

ORARI DI SERVIZIO

La pulizia dei locali dovrà essere effettuata, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, in orari tali da non ostacolare i servizi comunali. Per motivi di interesse pubblico l'Amministrazione, per il tramite del Settore competente, potrà sempre modificare gli orari, obbligando, in tal senso, la Ditta aggiudicataria.

Art. 13

ESTENSIONE DELL'OGGETTO DELL'APPALTO

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale, estendere, alle stesse condizioni, l'oggetto dell'appalto ad altri locali o edifici pubblici che, nel corso dell'esecuzione dello stesso, abbiano ad entrare in funzione o abbiano bisogno del servizio di pulizia, fino al 20% dell'importo aggiudicato. Il corrispettivo verrà determinato per analogia, in funzione della maggiore superficie utile aggiunta. La Ditta aggiudicataria sarà, pertanto, obbligata ad effettuare i maggiori lavori di cui sopra, qualora le venissero espressamente richiesti.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale revisionare il prezzo di contratto nei casi di trasferimento, soppressione di uffici, riduzione dei locali, riducendo proporzionalmente il costo d'appalto.

In detto caso di riduzione parziale del servizio, a decorrere dal mese successivo a quello nel quale ha avuto effetto la riduzione parziale, il corrispettivo mensile sarà commisurato proporzionalmente, tenuto conto delle riduzioni di superficie dei locali.

Se la riduzione del servizio dovesse essere superiore al 20% dell'importo aggiudicato, il Responsabile del procedimento ne dà comunicazione alla società appaltatrice che, nel termine di

dieci giorni dal ricevimento, deve dichiarare per iscritto se intende accettare la prosecuzione del servizio. Qualora l'appaltatore non dia alcuna risposta alla comunicazione del responsabile del procedimento, si intende manifestata la volontà di accettare la riduzione del servizio alle condizioni di cui al precedente comma. E' facoltà dell'appaltatore risolvere il contratto

Art. 14

FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie giudiziali che dovessero sorgere in dipendenza del presente appalto, è competente il foro di Caltagirone.

Art. 15

SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali sono a carico della Ditta appaltatrice del servizio.

Art. 16

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di ripetute inadempienze, tali da rendere insoddisfacente il servizio, l'Amministrazione comunale potrà risolvere il contratto anche prima della scadenza, procedendo nei confronti della ditta appaltatrice alla richiesta dei danni sofferti, rivalendosi sulla cauzione versata oltre ad agire per le vie legali per gli eventuali maggiori danni subiti.

Tutte le clausole del bando di gara e del capitolato si considerano essenziali, ragione per cui la loro violazione può produrre la risoluzione del contratto stesso.

Si procederà, in ogni caso, alla risoluzione del contratto, nell'ipotesi di fallimento e di concordato fallimentare, quando siano in corso procedimenti penali a carico del titolare e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di mancata presentazione della documentazione di cui alla normativa antimafia.

Art. 17

RINVIO NORMATIVO

Per quanto non previsto nel presente Capitolato e dal bando di gara relativo all'appalto del servizio di che trattasi, si applica la normativa legislativa e regolamentare vigente in materia, inclusa quella dettata dal Codice civile.

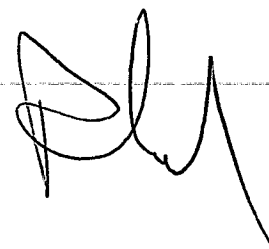
PER ACCETTAZIONE

Il legale rappresentante della ditta

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il sottoscritto, nella qualità di rappresentante legale della ditta, approva specificatamente le disposizioni del presente Capitolato, riguardanti la/le:

- a) Art. 3 - "Durata dell'appalto", nella parte in cui prevede l'applicazione di una penale a carico della ditta appaltatrice in caso di recesso anticipato;
- b) Art. 4 - "Decadenza dall'appalto";
- c) Art. 6 - "Garanzie e coperture assicurative";
- d) Art. 10 - "Esecuzione dei lavori. Rinvio";
- e) Art. 12 - "Orari di servizio";
- f) Art. 13 - "Estensione dell'oggetto dell'appalto";
- g) Art. 14 - "Foro competente".

PER ACCETTAZIONE



Il legale rappresentante della ditta

ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO

SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI.

Il Responsabile di P.O.

Attesta che

Il giorno la Cooperativa

.....

ha effettuato il sopralluogo nei luoghi dei servizi messi a gara

Data.....

Il Responsabile di P.O.
