

# COMUNE DI SCORDIA

Provincia di Catania

Cod. fisc. 00547690875

---

**BANDO DI GARA  
PROCEDURA APERTA  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI.**

1. **Ente appaltante:** Comune di Scordia – Via Trabia, 15 , Scordia (CT) Tel. 095651426;
2. **Oggetto:** Servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia statali;
3. **Luogo di esecuzione:** all'interno delle scuole statali G. Verga e C. Collodi di Scordia;
4. **Procedura e criterio di aggiudicazione:** Procedura aperta con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del Decreto legislativo 12.4.2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e controllo delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e 87 del decreto medesimo. Le offerte presentate dai partecipanti dovranno essere corredate dalle giustificazioni, in applicazione dell'art. 86, comma 5 del già citato d.lgs. 163/2006. In ogni caso, ai sensi dell'art. 87, comma 1 del d.lgs. 163/2006, l'Ente appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie, in aggiunta a quelle già presentate, per quelle offerte che appaiono anormalmente basse. Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari e/o in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. 163/2006. In caso di presentazione di offerte uguali si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del RD 827/24.
5. **La gara sarà esperita il giorno dieci gennaio alle ore 16,00** presso il Palazzo comunale, via Trabia 15.
6. **Importo a base d'asta:** € 4,15 a pasto(IVA esclusa del 4%);
7. **Luogo, natura e modalità del servizio:**  
Comune di Scordia, c/o plessi scolastici;  
Numero presunto di pasti giornalieri 116;  
Servizio da espletarsi in conformità alle norme di cui alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia e come meglio specificato nel relativo capitolato d'appalto in cui sono riportate le condizioni per la prestazione e il pagamento.  
Non sono ammesse varianti.  
Il presente appalto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale.  
La diminuzione degli utenti importa la correlata diminuzione di servizio senza compensi per la ditta aggiudicataria.
8. **Pagamento:** il pagamento avverrà mensilmente e posticipatamente, previa presentazione di fattura fiscalmente in regola, con le modalità precisate nelle condizioni per la prestazione.

9. **Durata dell'appalto:** 09 gennaio 2012/ 31 maggio 2012;
10. **Estensione dell'appalto:** Il Comune di Scordia si riserva la possibilità di estendere la durata dell'appalto oltre il termine di cui all'art. precedente e, in ogni caso, non oltre il limite del 31.12.2012. La predetta facoltà resta subordinata alla disponibilità dei fondi di bilancio necessari ad attestare la dovuta copertura finanziaria. La Ditta aggiudicataria è obbligata ad eseguire le prestazioni richieste ai sensi dei commi precedenti previa formale comunicazione da parte dell'Ente dell'esercizio della facoltà di estensione dell'appalto e degli estremi degli atti da cui risulti l'effettivo impegno di spesa.
11. **Cauzione:**  
Per partecipare alla gara le ditte concorrenti devono presentare ricevuta attestante l'effettuato versamento della cauzione provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa, con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 (art. 12 del Capitolato)  
L'Impresa aggiudicataria dovrà versare all'atto della stipula del contratto e nelle forme previste dalla legge, la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo netto contrattuale, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.n.163/06 (art. 12 del Capitolato).
12. Gli atti relativi sono in visione e possono essere richiesti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione – Via Trabia, 15 – Scordia, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato.
13. L'Ufficio proponente, su richiesta, rilascerà copia dei predetti documenti previo versamento delle somme dovute per spese di riproduzione e spese postali;  
L'Ufficio responsabile dell'attività propositiva ed esecutiva è la Sezione Pubblica Istruzione – Servizi Socio-culturali - nella persona del dirigente dott. Innocenzio Guttuso.
14. **Presentazione delle offerte:**  
Le offerte devono essere presentate entro le ore 13,00 del 10 gennaio 2012.  
Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire un plico sigillato, con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta e controfirmato sui lembi di chiusura da consegnare a mano, a mezzo del servizio postale, a mezzo raccomandata o posta celere e con qualunque altro mezzo.  
Detto plico dovrà contenere l'offerta economica e i documenti richiesti nei successivi articoli. Sul plico inoltre dovrà essere apposta la seguente dicitura:

**OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 10 GENNAIO 2012  
relativa al servizio di refezione scolastica**

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Scordia e contenere:

- a) **Offerta**, redatta su carta libera debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ed inserita in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura nella quale oltre all'offerta non devono essere inseriti altri documenti. Sulla ceralacca deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta. Nell'offerta, deve essere indicato in cifre ed in lettere il ribasso percentuale praticato dalla ditta sul prezzo a base d'asta indicato dal Comune. La busta contenente l'offerta economica dovrà recare all'esterno la dicitura "Offerta" oltre alla denominazione sociale della ditta e l'oggetto della gara.
- b) **Dichiarazione** redatta e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, nelle forme di legge, con la quale la ditta attesti:
1. la denominazione, natura giuridica e sede legale del soggetto partecipante alla gara, nonché dei legali rappresentanti, l'indicazione del codice fiscale e partita I.V.A., recapito telefonico, fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica;

2. di avere preso esatta cognizione della natura della fornitura;
  3. di accettare senza condizione tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera-invito;
  4. di avere giudicato l'importo a base d'asta remunerativo e tale da consentire l'offerta che ci si accinge a fare;
  5. di essere in possesso di idonea iscrizione alla C.C.I.A.A.- ovvero, nel caso di cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia, di essere iscritto in uno dei registri professionali del paese di appartenenza, ai sensi dell'art. 39 commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 12/04/2006 n. 163;
  6. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  7. di non avere in pendenza alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  8. che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'art. 444 del vigente Codice di procedura penale, per reati gravi commessi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale. I concorrenti dovranno indicare, altresì, le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione;
  9. che non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
  10. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
  11. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  12. di non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  13. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti e di avere il seguente numero di posizione I.N.P.S. (indicare numero) e il seguente numero di matricola I.N.A.I.L.(indicare numero);
  14. di essere in possesso della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni obbligatorie dei disabili o di dichiarazione di non assoggettabilità;
  15. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- c) **Certificato** di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara, di iscrizione alla C.C.I. A.A., per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto del servizio, o autocertificazione;
- d) **Copia** di un documento di riconoscimento;
- e) **Di essere** in regola con i versamenti contributivi nei confronti degli enti previdenziali ed assistenziali e produrre DURC valido per partecipare ad appalti, ecc., pena la esclusione dalla gara.

**Esclusione:**

Saranno escluse dalla gara le ditte che presentano le offerte e/o la documentazione richiesta dal bando e/o del capitolato speciale d'appalto, senza l'osservanza delle prescrizioni in essi contenute.

Saranno inoltre escluse le ditte non in possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla gara.

Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettera e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione,

Nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione, a norma dell'articolo 77 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta ai seguenti adempimenti nel termine che sarà fissato dall'amministrazione:

- Trasmissione della documentazione richiesta dall'Amministrazione a riprova delle dichiarazioni rese;
- Versamento dei diritti di segreteria;
- Sottoscrizione del contratto, pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni;

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

Celebrazione della gara :

La gara sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Servizi Socio-culturali.

Il Responsabile di Area  
Dott. Innocenzio Guttuso

